

Protokoll Treffen Koordinationsteam

31.01.2018

Anwesend: Nies, Angelika, Marcel, Desirée, Judith

Protokoll: Marcel

Ort: Kreativ:LABOR

Tagesordnung

1. Nächste Termin (10 Min).....	1
2. Bericht von der letzten Vertretungssitzung (15 Min)	1
3. Homepage - Rückfragen vom Projektantrag (5 Min)	1
4. Besuch Amira Mohamed Ali (Linke) (5 Min)	1
5. Urlaubszeit Judith (5 Min)	1
6. Public-Affairs-Treffen (10 Min).....	1
7. Finanzierungssicherung (5 Min)	2
8. Schul-Workhop-Anfrage (10 Min).....	2
9. Entlastung von Udo und Arbeitgeberfunktion (5 Min)	2
10. Öffentlichkeitsarbeit Website (5 Min)	2
11. Mitglieder gewinnen (10 Min).....	2

1. Nächste Termin (10 Min)

- 20.02. 18.15 Uhr, KreativLabor

2. Bericht von der letzten Vertretungssitzung (15 Min)

- Siehe Protokoll der Vertretungssitzung

3. Homepage - Rückfragen vom Projektantrag (5 Min)

- Verpflichtung der Barrierefreiheit für die Homepage besteht, das kostet etwa 2000 €. Wenn wir die Inhalte einpflegen würden kostet es weniger.
-> **Judith** fragt hat am Ministerium die Anforderungen abgefragt, darauf müssen wir noch warten. Dabei findet auch ein Wechsel von weebly statt.

4. Besuch Amira Mohamed Ali (Linke) (5 Min)

- Wir können bei Fragen gerne zu Ihr kommen, sie hat auch wissenschaftliche Recherchen angeboten. Sie können Anfragen bearbeiten, wenn sie bundesweit sind, bspw. zu Ernährungsstrategien.
-> **Judith** schreibt der wissenschaftlichen Mitarbeiterin eine Mail.

5. Urlaubszeit Judith (5 Min)

- Notfalls Erreichbarkeit per Email gegeben. (05. – 11. 02)

6. Public-Affairs-Treffen (10 Min)

- Was soll in der nächsten Zeit an Treffen mit Institutionen und Interessensvertretern stattfinden?
->Anfrage an **Barbara Otte-Kinast (Landwirtschaftsministerin Niedersachsen)**, wir könnten im Namen der Sprecherinnen eine Mail senden. **Judith** schickt Desiree eine Mailvorlage, welche mit Christoph die Anfrage stellt.

- Einladung der Fraktionsvorsitzenden bei einem Treffen mit Infos zum EROL und weiteren Aspekten wie Zielen usw.
- Gespräch mit unserem **Oberbürgermeister** geplant, **Judith** fragt einen Termin

7. Finanzierungssicherung (5 Min)

- Metropolregion Nordwerst als Vorschlag, **Nies/Judith/Nina** fragen Herrn Bensberg an

8. Schul-Workshop-Anfrage (10 Min)

- Annegret Janssen hat eine Anfrage gesendet, sie hat uns bei der NDS kennengelernt. Sie beschäftigt sich mit gesellschaftlichem Lernen an außerschulischen Lernorten. Außerdem hat sie ein Projekt zum Anthropozän am GEO (Gymnasium Eversten). Hierzu besteht die Frage ob wir uns vorstellen dort 1,5 Stunden (3./4. Stunde) mit dem Ernährungsrat vorzustellen und zu füllen.

Terinvorschlag von ihrer Seite: 07.März 2018

-> **Desirée** und **Nies** machen es und spannen gleichzeitig die globale Dimension auf. Unsere Idee ist es dabei den Dialog zu nutzen und auch die Jugendlichen fragen, was Ihre Ideen zur Ernährungslandschaft in Oldenburg sind.

9. Entlastung von Udo und Arbeitgeberfunktion (5 Min)

- Wer entlastet langfristig Udo und wer macht die Arbeitgeberfunktion? Der neue transfer Vorstand überlegt wie es gelingen kann

10. Öffentlichkeitsarbeit Website (5 Min)

- Wer ist die Zielgruppe? Wofür machen wir Werbung? Aktualität ist wichtig! Pflege der Website, damit sie aktueller ist und immer gefüllt ist, **Desirée** und **Judith** überlegen wie das besser klappen kann. Denkbar wäre auch die Möglichkeit, dass externe Vorschläge machen welche wir nur noch freischalten müssen (bspw. Wie beim Friedensnetzwerk Kalender)

11. Mitglieder gewinnen (10 Min)

- Wir müssen Promotion Aktionen machen – z. B.
- Anfrage an die Regionalmessen Kontakte
- Uni-Werbung – Ersti –Tüte
- UWI und SEMler Erstis ansprechen und anfragen

- Critical Mass Samenbombenwerfen – als gemeinsame Kooperations-Aktion bspw. mit dem Wurzelwerk